

АРТЁМОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД №28» ГОРОДА АРТЁМА  
692760, г. Артёма, улица Кирова, 70/1 телефон 8(42337) 43080

ПРИКАЗ

29.08.2019г.

№ 55-О

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от двух до семи лет. Для выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее - ДОУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28» Артемовского городского округа открыть консультационный пункт для родителей (законных представителей) их детей.
2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:  
Коломина Елена Борисовна - методист;  
Лазарева Елена Владимировна – учитель - логопед;  
Шевцова Нина Фёдоровна – музыкальный руководитель;  
Соколова Вера Николаевна – медицинская сестра.
3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:
  - ✓ Консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
  - ✓ Проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
  - ✓ Проведения мастер классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).
4. Коломиной Е.Б. – методисту осуществлять:
  - ✓ Общую координацию деятельности консультационного пункта;
  - ✓ Разработать план образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
  - ✓ Назначить ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
  - ✓ Разработать график функционирования консультационного пункта;
  - ✓ Организовать работу с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий  Соловьева В.Н./

С приказом ознакомлены:

Коломина Е.Б., Лазарева Е.В., Соколова В.Н., Шевцова Н.Ф.

   