

Профсоюз народного образования и науки Российской Федерации
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 28»
Артёмовского городского округа

ПОЛОЖЕНИЕ

о первичной организации Профсоюза работников
народного образования и науки Российской Федерации

УТВЕРЖДЕНО
на профсоюзном собрании работников
МБДОУ детский сад № 28
Председатель собрания:

_____ Бондаренко О.П.
(подпись)

Положение разработано
в соответствии с Уставом
ЦК профсоюза Краевой
и городской организацией
профсоюза

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Артемовской городской
организацией профсоюза
от «_____» _____ 200__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о первичной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о первичной профсоюзной организации работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28» города Артема (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктами 22, 32, 33, 34, 35 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза) и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.
- 2.2. Первичная профсоюзная организация работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28» города Артема (далее – первичная профсоюзная организация) является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Профсоюз) и соответствующей территориальной (краевой) организации Профсоюза (далее – территориальная организация Профсоюза).
- 3.3. Первичная профсоюзная организация объединяет педагогических и других работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28» города Артема (далее – ДОУ), являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации.
- 4.4. Первичная профсоюзная организация является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительной профсоюзной конференции на основании постановления президиума соответствующего территориального (краевого) комитета (совета) организации Профсоюза.
- 5.5. Первичная профсоюзная организация создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите прав и интересов работников, являющихся членами Профсоюза, при взаимодействии с работодателем, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.
- 6.6. Первичная профсоюзная организация действует на основании Устава Профсоюза, Положения соответствующей территориальной (краевой) организации Профсоюза, настоящего Положения и иных нормативных актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации (далее – законодательство РФ), субъектов Российской Федерации (далее – субъектов РФ), решениями руководящих органов соответствующей территориальной организации Профсоюза.
- 7.7. Первичная профсоюзная организация свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний и других коллективных действий, используя их как средство защиты прав и интересов членов Профсоюза.

- 8.8. Первичная профсоюзная организация независима в своей организационной деятельности от администрации, органов исполнительной власти, органов самоуправления, политических партий и движений, иных общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна; строит взаимоотношения с ними на основе социального диалога, партнерства и сотрудничества.
- 9.9. Первичная профсоюзная организация может являться юридическим лицом. Права юридического лица приобретаются в установленном законодательством порядке с момента государственной регистрации.
- 1.10. Первичная профсоюзная организация имеет печать, счета в кредитных учреждениях, штампы и бланки, соответствующие образцам, утвержденным Президиумом ЦК Профсоюза.

2. Цели и задачи первичной профсоюзной организации

- 2.1. Основной целью первичной профсоюзной организации является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально – трудовых прав работников, являющихся членами Профсоюза, при взаимодействии с работодателем (администрацией), его представителями, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными и иными организациями.
- 2.2. Задачами первичной профсоюзной организации являются:
- 2.2.1. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, соответствующей территориальной организации Профсоюза по представительству и защите прав и профессиональных интересов членов Профсоюза на уровне ДОУ.
- 2.2.2. Представительство интересов членов Профсоюза в администрации ДОУ, органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях и органов.
- 2.2.3. Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.
- 2.2.4. Участие в разработке локальных нормативных актов.
- 2.2.5. Обеспечение членов Профсоюза правовой и социальной информацией.
- 2.2.6. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства по реализации уставных задач.
- 2.3. Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация через свои выборные органы:
- 2.3.1. Ведет переговоры, заключает коллективный договор и осуществляет контроль за реализацией принятых в них обязательств.
- 2.3.2. Принимает участие в разработке локальных нормативно – правовых актов ДОУ, регулирующих отношения в сфере труда, охраны здоровья, других вопросов, касающихся социально – экономического положения работников.
- 2.3.3. Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.
- 2.3.4. Осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению жилищных условий и других видов социальной защиты работников, а также контроль за выполнением коллективного договора и иных соглашений.
- 2.3.5. Осуществляет общественный контроль за соблюдением нормативных правовых актов ДОУ, регулирующих условия труда и других видов социальной защиты.

2.3.6. Взаимодействует с администрацией, государственными органами, органами местного самоуправления по развитию санаторно – курортного лечения, отдыха, физической культуры и спорта среди работников.

2.3.7. Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза.

2.3.8. Осуществляет подготовку, переподготовку, повышение квалификации профсоюзных кадров и актива, правовое обучение членов Профсоюза.

2.3.9. Организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.

2.3.10. Осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза.

2.3.11. Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

3. Структура, организационные основы деятельности, профсоюзные кадры первичной профсоюзной организации.

3.1. В соответствии с Уставом Профсоюза первичная профсоюзная организация самостоятельно определяет свою структуру:

3.1.1. Первичным звеном организационной структуры первичной профсоюзной организации являются профсоюзные группы (далее профгруппы).

3.1.2. Профгруппа может создаваться при наличии трех членов Профсоюза.

3.2. Для более полного выражения, реализации и защиты интересов членов Профсоюза различных профессиональных групп в первичной профсоюзной организации, ее выборных коллегиальных органах могут создаваться комиссии, секции и иные объединения.

3.3. В первичной профсоюзной организации реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза.

3.3.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления.

Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий может подавать заявление работодателю (администрации ДОУ) о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

3.3.2. Член Профсоюза вправе свободно выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации.

Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи, и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление работодателю (администрации ДОУ) о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.4. Учет членов Профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете по учетным карточкам установленного образца.

3.5. Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанности в соответствии с пунктами 13, 14 Устава Профсоюза.

3.6. Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в первичной профсоюзной организации, устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом профсоюзного стажа.

3.7. Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной проводятся:

- профсоюзного комитета – один раз в 5 лет;
- ревизионной комиссии – один раз в 5 лет;
- председателя первичной профсоюзной организации – один раз в 5 лет;

Выборы профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, председателя первичной профсоюзной организации проводятся в единые сроки, определяемые профсоюзным комитетом.

4. Руководящие органы первичной профсоюзной организации

4.1. Руководящими органами первичной профсоюзной организации являются: профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации (далее профсоюзный комитет), председатель первичной профсоюзной организации.

Профсоюзный комитет:

- 4.1.1. Осуществляет руководство деятельностью организации Профсоюза по выполнению уставных задач, решений конференции и выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза; определяет стратегию развития первичной организации Профсоюза, регулярно информирует членов Профсоюза о своей деятельности.
- 4.1.2. Представляет социально – экономические и иные права и интересы членов Профсоюза в отношениях с работодателем (администрацией ДОО). Вносит предложения в администрацию ДОО в соответствии со своими полномочиями.
- 4.1.3. Принимает решение о вступлении в переговоры с работодателем (администрацией ДОО) по заключению коллективного договора.
- 4.1.4. Ведет сбор предложений по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение.
- 4.1.5. Согласовывает издаваемые работодателем (администрацией ДОО) локальные акты, касающиеся социально – трудовых интересов членов Профсоюза.
- 4.1.6. Обращается в соответствующие органы власти и управления, судебные органы по защите индивидуальных и коллективных прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.
- 4.1.7. Участвует в работе по организации отдыха и лечения работников.
- 4.1.8. Взаимодействует с правовой, технической инспекциями Профсоюза, инспекцией государственного надзора, службой государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы и др.
- 4.1.9. Осуществляет общественный контроль за соблюдением администрацией норм и правил по охране труда.
- 4.1.10. Информировывает членов Профсоюза о деятельности профсоюзной организации и действиях вышестоящих органов Профсоюза.
- 4.1.11. Принимает решение о проведении отчетов и выборов в первичной профсоюзной организации в соответствии с постановлением выборного коллегиального профсоюзного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза.
- 4.1.12. Утверждает организационную структуру первичной профсоюзной организации, формирует из своего состава постоянные комиссии и определяет их полномочия.
- 4.1.13. По предложению председателя первичной профсоюзной организации избирает заместителя председателя первичной профсоюзной организации.
- 4.1.14. Утверждает регламент профсоюзного комитета и президиума профсоюзного комитета, вносит в него изменения и дополнения.
- 4.1.15. В случае досрочного прекращения полномочий председателя, за исключением случая, предусмотренного пунктом 30 Устава Профсоюза, поручает исполнение его обязанностей на срок до 4 месяцев заместителю, а в случае их отсутствия – одному из членов профсоюзного комитета.
- 4.1.16. Принимает решение о сложении отдельными членами профсоюзного комитета полномочий в случае их отзыва и замены, а также утверждает новых членов, избранных в состав профсоюзного комитета, путем прямого делегирования.

- 4.1.17. Распоряжается имуществом первичной профсоюзной организации в пределах своих полномочий, устанавливает полномочия председателя первичной профсоюзной организации по распоряжению имуществом и денежными средствами первичной профсоюзной организации, реализует права юридического лица первичной профсоюзной организации.
- 4.1.18. При необходимости создает профсоюзные фонды, определяет порядок их использования.
- 4.1.19. Утверждает учетную политику первичной профсоюзной организации, основные направления расходования средств профсоюзного бюджета, смету на календарный год, контролирует их исполнение. Устанавливает льготный размер членского профсоюзного взноса для отдельных категорий членов Профсоюза.
- 4.1.20. При необходимости рассматривает акты и принимает решения по результатам работы ревизионной комиссии.
- 4.1.21. Принимает решение об участии первичной профсоюзной организации в избирательных кампаниях в соответствии с законодательством РФ и законодательством субъекта РФ о выборах.
- 4.1.22. В случае принятия Съездом Профсоюза решения о внесении изменений и дополнений в Устав Профсоюза в связи с изменением законодательства РФ рассматривает изменения и дополнения в положение о первичной профсоюзной организации с последующим утверждением на конференции.
- 4.1.23. Представляет вышестоящим профсоюзным органам необходимую информацию о деятельности профсоюзной организации.
- 4.1.24. Организует бесплатную юридическую помощь членам Профсоюза.
- 4.1.25. Оказывает членам Профсоюза материальную помощь из средств профсоюзной организации.
- 4.1.26. Организует сбор членских профсоюзных взносов, утверждает смету профсоюзного бюджета.
- 4.1.27. Осуществляет иную деятельность в соответствии с целями и задачами первичной профсоюзной организации.
- 4.1.28. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но реже 3 раз в год. Заседания профсоюзного комитета протоколируются.
- 4.1.29. Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем первичной профсоюзной организации.
- 4.1.30. Профсоюзный комитет может избираться по принципу прямого делегирования. Общий порядок и процедура прямого делегирования устанавливается профсоюзным комитетом.

Председатель первичной профсоюзной организации:

- 4.1.31. Организует текущую деятельность первичной профсоюзной организации, профсоюзного комитета по выполнению уставных задач, решений руководящих органов первичной, соответствующей территориальной организации Профсоюза.
- 4.1.32. Созывает заседания и ведет заседания профсоюзного комитета.
- 4.1.33. Без доверенности осуществляет действия от имени первичной профсоюзной организации и представляет интересы членов Профсоюза перед работодателем (администрацией ДОУ).
- 4.1.34. Представляет интересы первичной профсоюзной организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах и организациях.
- 4.1.35. Организует финансовую работу, поступление профсоюзных средств на счета соответствующих организаций Профсоюза.
- 4.1.36. Распоряжается имуществом и денежными средствами первичной профсоюзной организации в пределах полномочий, определенных профсоюзным комитетом.

- 4.1.37. Вносит на рассмотрение профсоюзного комитета предложения по кандидатуре заместителя председателя первичной профсоюзной организации.
- 4.1.38. Определяет обязанности заместителя председателя первичной профсоюзной организации.
- 4.1.39. От имени первичной профсоюзной организации взаимодействует с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными, хозяйственными и иными организациями, со средствами массовой информации по вопросам, относящимся к деятельности и компетенции первичной профсоюзной организации.
- 4.1.40. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации.
- 4.1.41. Организует работу по приему новых членов в Профсоюз, сбору и поступлению членских профсоюзных взносов на счет соответствующей территориальной организации Профсоюза.
- 4.1.42. Организует контроль за состоянием бухгалтерского учета.
- 4.1.43. Организует делопроизводство, ведение кадровой документации и архивное хранение документов первичной профсоюзной организации.
- 4.1.44. Реализует иные полномочия в пределах прав, предоставленных положением первичной профсоюзной организации.
- 4.1.45. Контрольно-ревизионным органом первичной профсоюзной организации является ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации (далее – ревизионная комиссия).

5. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации.

- 5.1. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации избирается с целью осуществления контроля за правильностью расходования средств профсоюзного бюджета первичной профсоюзной организации, проверки финансово – хозяйственной деятельности профсоюзного комитета.
- 5.2. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации избирается одновременно с профсоюзным комитетом на срок полномочий профсоюзного комитета. Ревизионная комиссия подотчетна собранию первичной профсоюзной организации.
- 5.3. Ревизионная комиссия проводит документальные проверки (ревизии):
 - финансово – хозяйственной деятельности профсоюзного комитета;
 - полноты сбора членских профсоюзных взносов;
 - своевременности перечисления членских профсоюзных взносов на счет первичной профсоюзной организации;
 - правильности ведения бухгалтерского учета средств и материальных ценностей;
 - соблюдения финансовой дисциплины;
 - сохранения денежных средств и материальных ценностей, целесообразности произведенных расходов;
 - достоверности финансовой отчетности.
- 5.4. Ревизионная комиссия имеет право запрашивать в кредитных организациях данные о наличии средств на текущем счете первичной профсоюзной организации.
- 5.5. Ревизионная комиссия самостоятельно определяет периодичность заседаний, порядок проведения проверок и ревизий. Заседания ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости. Ревизии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 5.6. По результатам ревизии финансово – хозяйственной деятельности профсоюзного комитета составляется акт, который подписывается председателем и членами ревизионной комиссии. Акт ревизионной комиссии визируется председателем

первичной профсоюзной организации Профсоюза и представляется в профсоюзный комитет и при необходимости в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

- 5.7. Член ревизионной комиссии не может одновременно являться членом профсоюзного комитета.
- 5.8. Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя.
- 5.9. Председатель ревизионной комиссии участвует в работе профсоюзного комитета...
- 5.10. Разногласия между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом рассматриваются и разрешаются президиумом выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза.

6. Имущество и хозяйственная деятельность первичной профсоюзной организации

- 6.1. Права и обязанности первичной профсоюзной организации как юридического лица осуществляются профсоюзным комитетом, председателем первичной профсоюзной организации в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством РФ, Положением (уставом) территориальной (краевой) организации Профсоюза, Положением первичной профсоюзной организации.
- 6.2. Имущество первичной профсоюзной организации образуется из вступительных взносов и ежемесячных членских взносов, добровольных пожертвований, благотворительных взносов юридических и физических лиц; иного имущества, полученной первичной профсоюзной организации в порядке, не противоречащем законодательству РФ.
- 6.3. В собственности первичной профсоюзной организации в порядке, установленном в Профсоюзе, и в соответствии с законодательством РФ, могут находиться здания, сооружения, земельные участки, оборудование, жилищный фонд, транспорт, имущество культурно – просветительного и оздоровительного назначения, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности. Первичная профсоюзная организация владеет и пользуется переданным ей в установленном порядке иным имуществом.
- 6.4. Первичная профсоюзная организация имеет право заниматься хозяйственной деятельностью: создавать коммерческие и некоммерческие организации, в том числе профсоюзные банки, кредитные союзы, пенсионные, страховые и другие фонды; заниматься типографской, издательской и рекламной деятельностью; сдавать в аренду принадлежащее ей имущество; размещать свободные финансовые средства в банковских, фондовых и иных кредитных организациях; проводить культурно – просветительные, спортивные и другие массовые мероприятия (лотереи, аукционы, выставки); заниматься иной деятельностью, не противоречащей законодательству РФ и соответствующей уставным целям. Средства и доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели, определенные Уставом Профсоюза и Положением о первичной профсоюзной организации, и не подлежат перераспределению между членами Профсоюза.
- 6.5. Имущество, в том числе финансовые средства первичной профсоюзной организации, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущества, в том числе на членские профсоюзные взносы.
- 6.6. Вступительный и членский профсоюзные взносы в первичной профсоюзной организации могут взиматься в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 Федерального закона «О

профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» соглашением с администрацией или по ведомости установленного образца.

- 6.7. Члены Профсоюза, состоящие на учете в первичной профсоюзной организации, не отвечают по обязательствам первичной профсоюзной организации, а первичная профсоюзная организация не отвечает по обязательствам членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.

7. Реорганизация и ликвидация первичной профсоюзной организации

- 7.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации первичной профсоюзной организации принимается собранием по согласованию с выборным органом соответствующей территориальной организации Профсоюза. Реорганизация или ликвидация первичной профсоюзной организации может осуществляться как по инициативе собрания первичной профсоюзной организации, так и по инициативе президиума выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей делегатов, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.
- 7.2. В случае принятия решения о ликвидации первичной профсоюзной организации создается ликвидационная комиссия. Имущество первичной профсоюзной организации, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза и определяемые решениями конференции и президиума выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза.

8. Заключительные положения

- 8.1. Первичная профсоюзная организация обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также передачу документов на архивное хранение или выборный профсоюзный орган соответствующей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации организации.